

Colton Joint Unified School District

Colton Middle School

670 W. Laurel Street, Colton, CA 92324
Phone: (909) 580-5009 Fax: (909) 876-4095

School Site Council Minutes
Meeting Date: August 28, 2023

1. Welcome and Call to Order

- a. The meeting was called to order 3:20 PM
- b. Mrs. Mac Donald welcomed attendees.
- c. Members Present:
Erica Mac Donald, Principal
Sylvia Rios, Secretary
Robert Olmos, Teacher
Brandi Nelson, Parent
Caroline Malijan, Parent
Maria Mendez, Translation

2. Approval of the SCC agenda

- a. The members were given time to read the minutes in silence.
- b. No changes were made.
 - i. *The motion to approve the minutes was made by Mr. Olmos,*
 - ii. *A second motion was made by Mrs. Nelson.*
 - iii. *The Motion was carried by all.*

3. Approval of SCC Minutes from the August 8/28/23 [SSC Minutes](#)

- a. The members were given time to read the minutes in silence.
- b. No changes were made.
- c. *A motion to accept the minutes was made by Mr. Olmos*
 - i. *The motion was seconded by Mrs. Nelson*
 - ii. *The results were all in favor of minutes.*
 - iii. *The motion carried.*

4. Principal's Report

- Goals for 23-24
 - 10% increase in CAASPP English
 - 10% increase in CAASPP Math
 - 95% attendance
- Attendance Data
 - 92%
 - 7th 92.75%
 - 8th 91/20%
 - Late arrivals 417
 - Early Dismissals 69

Colton Joint Unified School District

Colton Middle School

670 W. Laurel Street, Colton, CA 92324

Phone: (909) 580-5009 Fax: (909) 876-4095

School Site Council Minutes

Meeting Date: August 28, 2023

- After School Tutoring **in the library 3:05 pm to 3:55 pm**
 - **English** and ELD-
 - **Tuesday**- History-Pullaro and All subjects Mrs. Davis and Maya
- **PSAT - October 4th in 8th grade Advisory Class**
- **PBIS Kick-Off Carnival - 9/20 after school from 1:15 to 3:00pm**

5. Counseling Report:

- **Adriana_McGuffee@cjud.net**

Ext. 3603 A – Gar

- **Vanessa_Plascencia@cjud.net**

Substitute counselor for Mrs. Plascencia: Cynthia_Colunga@cjud.net

Ext. 3605 Gas – Orn

- **Kimberly_Valverde@cjud.net**

Ext. 3604 Oro – Z

6. New Business

- **SPSA Review Goals**
 - **EL Goal in SPSA**
 - i. **75% of English Learners will grow by one performance band as measured by the ELPAC.**
 - ii. **90% of classroom observations will have evidence of the use of ELD strategies during instruction.**
 - iii. **Reclassify 25% of our dual-identified EL/SWD students.**

7. Old Business: None

8. Public Comment:

- a. **Mrs. Nelson: Is there is still property damage in the**
 - i. **Answer: Monitoring the bathroom, closing bathrooms when we are short people. Doing bathroom sweeps, security is checking passes. Rewarding good behavior.**
 - ii. **Using 5Star to enter passes and monitor how long students have been out of the classroom.**

9. Adjournment

Colton Joint Unified School District

Colton Middle School

670 W. Laurel Street, Colton, CA 92324

Phone: (909) 580-5009 Fax: (909) 876-4095

School Site Council Minutes

Meeting Date: August 28, 2023

- a. *A motion to adjourn the meeting was made by Mrs. Nelson*
- b. *The motion was seconded by Mr. Olmos*
- c. *The results were all in favor.*
- d. *The motion carried.*
- e. *The meeting was adjourned at 3:46 pm*

10. Closure of Minutes

- a. These minutes were respectfully submitted by Sylvia Rios; and approved by Principal Erica Mac Donlad.
 - i. Minutes are dated on 10/2/23
 - ii. The minutes were posted on the SIA Google Doc upon SSC approval.

Distrito Escolar Unificado de Colton

Escuela Secundaria Colton

670 W. Laurel Street, Colton, CA 92324

Teléfono: (909) 580-5009 Fax: (909) 876-4095

Minuta del Consejo del plantel educativo

Fecha de reunión: 28 de agosto de 2023

1. Bienvenida y apertura

- a. La reunión fue llamada a la orden a las 3:20 PM
- b. La Sra. Mac Donald le dio la bienvenida a los asistentes.
- c. Los miembros presente:
 - Erica Mac Donald, Directora
 - Sylvia Rios, Secretaria
 - Robert Olmos, Maestro
 - Brandi Nelson, Madre
 - Caroline Malijan, Madre
 - Maria Mendez, Interpretación

2. Aprobación de la agenda del SSC

- a. Se le dio tiempo a los miembros para leer la minuta en silencio.
- b. No se hicieron cambios.
 - i. *El Sr. Olmos realizó una moción para aprobar la minuta,*
 - ii. *La Sra. Nelson secundó la moción.*
 - iii. *La moción fue aprobada por todos.*

3. Aprobación de la minuta del SSC de la reunión de [SSC de agosto](#)

- a. Se le dio tiempo a los miembros para leer la minuta en silencio.
- b. No se hicieron cambios.
- c. *El Sr. Olmos realizó una moción para aprobar la minuta*
 - i. *La Sra. Nelson secundó la moción.*
 - ii. *Los resultados fueron todos a favor de la minuta.*
 - iii. *La moción fue aprobada.*

4. Informe de la directora

- Objetivos del 23-24
 - Aumento del 10% en el CAASPP de inglés
 - Aumento del 10% en el CAASPP de matemáticas
 - 95% de asistencia
- Datos de asistencia
 - 92%
 - 7mo grado 92.75%
 - 8vo grado 91/20%
 - Llegadas tarde 417
 - Salidas temprana 69

- Tutorías después de clases en la biblioteca de 3:05 pm to 3:55 pm
 - Inglés con ELD-
 - Martes- historia - Pullaro y todas las materias con la Sra. Davis y Maya
- PSAT - 4 de octubre en la clase de asesoría de 8vo grado
- Carnaval de comienzo de PAÍS - 20 de septiembre después de clases de 1:15 a 3:00 pm

5. Informe de consejería:

- Adriana_McGuffee@cjud.net

Ext. 3603 A – Gar

- Vanessa_Plascencia@cjud.net

Consejero suplente de la Sra. Plascencia: Cynthia_Colunga@cjud.net

Ext. 3605 Gas – Orn

- Kimberly_Valverde@cjud.net

Ext. 3604 Oro – Z

6. Asuntos nuevos

- Repaso de los objetivos SPSA
 - Objetivo EL en SPSA
 - i. 75% de los aprendices de inglés aumentarán una banda de rendimiento según lo medido por el ELPAC.
 - ii. 90% de las observaciones en el salón de clases mostrarán evidencia del uso de estrategias ELD durante la instrucción.
 - iii. Reclasificar al 25% de nuestros alumnos con identificación doble EL y alumnos SWD.

7. Asuntos anteriores: ninguno

8. Comentario público:

- a. La Sra. Nelson: aun hay daños en la propiedad en
 - i. Respuesta: supervisión del baño, cerrando baños cuando estemos cortos de personal. Haciendo revisiones en los baños, la seguridad está comprobando los pases. Recompensando el buen comportamiento.
 - ii. Utilización de 5Star para ingresar los pases y controlar el tiempo que los alumnos han estado fuera del salón de clases.

9. Clausura

- a. *La Sra. Nelson hizo una moción para concluir la reunión*
- b. *El Sr. Olmos secundó la moción*
- c. *Los resultados fueron todos a favor.*
- d. *La moción fue aprobada.*
- e. *La reunión se concluyó a las 3:46 pm*

10. Clausura de la minuta

- a. Esta minuta fue respetuosamente presentada por Sylvia Rios; y aprobada por la Directora Erica MacDonlad.
 - i. La minuta está fechada el 2 de octubre del 2023
 - ii. La minuta fue publicada en el SIA Google Doc después de la aprobación del SSC.